

УТВЕРЖДАЮ  
 Председатель Комитета по образованию  
 МО «Кингисеппский муниципальный район»

Румянцева Е.Н.  
 КОМИТЕТ  
 ПО ОБРАЗОВАНИЮ  
 (подпись)  
 (дата)

**ПЛАН**

по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности  
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение №19 «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому развитию детей» г. Кингисеппа  
 на 2024 год

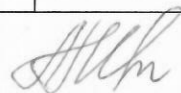
№ п/п	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия <sup>1</sup>	
					Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации
<b>I. Открытость и доступность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность</b>						
1.	1.1 Несоответствие информации о деятельности образовательной организации, размещенной на официальном сайте образовательной организации в сети "Интернет": - об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся, в том числе приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья	1.1 Корректировка и размещение информации на официальном сайте организации в сети "Интернет" об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся, в том числе приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья.	01.04.2024г.	Бутусова Елена Николаевна - администратор сайта		
<b>II. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность</b>						
2.	2.1. Не обеспечены в образовательной организации комфортные условия для предоставления услуг: - наличие и доступность питьевой воды	2.1. Обеспечить наличием и доступностью питьевой воды.	16.01.2024г.	Рементова Инна Владимировна – заведующий хозяйством	Обеспечено наличие и доступность питьевой воды.	16.01.2024г
<b>III. Доступность услуг для инвалидов</b>						
3	3.Отсутствие:					

№ п/п	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия <sup>1</sup>	
					Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации
	3.1. Оборудованных входных групп пандусами (подъемными платформами);	3.1 Провести расчёт необходимых финансовых средств и включить в бюджетную заявку на 2025г. – выполнять работы по мере поступления финансирования.	01.08.2024г.	Рементова Инна Владимировна – заведующий хозяйством,		
	3.2.Выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов;	3.3. Провести расчёт необходимых финансовых средств и включить в бюджетную заявку на 2025г. – выполнять работы по мере поступления финансирования.	01.03.2024г.	Рементова Инна Владимировна – заведующий хозяйством,		
	3.3.1.Адаптированных лифтов;	3.3.1. Устранить не возможно из за архитектурных особенностей ДОУ. В соответствии п.3.1.3. СП 2.4.3648-20 Выделена группа на первом этаже здания.	23.01.2024	Ильина Любовь Анатольевна – заведующий ДОУ,		
	3.3.2. Поручней; расширенных дверных проемов	3.3.2. Провести расчёт необходимых финансовых средств и включить в бюджетную заявку на 2025г. – выполнять работы по мере поступления финансирования.	01.08.2024г.	Рементова Инна Владимировна – заведующий хозяйством,		
	3.4. Сменных кресел-колясок	3.4. Провести расчёт необходимых финансовых средств и включить в бюджетную заявку на 2025г. – выполнять работы по мере поступления финансирования.	01.08.2024г.	Гончарова Анастасия Павловна – заместитель заведующей по безопасности		
	3.5. Специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений в образовательной организации.	3.5. Провести расчёт необходимых финансовых средств и включить в бюджетную заявку на 2025г. – выполнять работы по мере поступления финансирования.	01.08.2024г.	Рементова Инна Владимировна – заведующий хозяйством,		

№ п/п	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия <sup>1</sup>	
					Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации
	3.6. Дублирования для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации.	3.6. Провести расчёт необходимых финансовых средств и включить в бюджетную заявку на 2025г. – выполнять работы по мере поступления финансирования. Примечание: в настоящее время таких воспитанников в ДОУ нет.	01.08.2024г.	Гончарова Анастасия Павловна – заместитель заведующей по безопасности		
	3.7 Возможности предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика).	3.7. Администрация детского сада планирует заключить договор с ЛГУ им. А.С. Пушкина для обучения педагогов для предоставления услуг сурдопереводчика.	01.08.2024г	Ильина Юлия Викторовна – старший воспитатель		
	3.8 Возможности предоставления услуги в дистанционном режиме или на дому.	3.8 Провести расчёт необходимых финансовых средств и включить в бюджетную заявку на 2025г. – выполнять работы по мере поступления финансирования. Примечание: всех получателей образовательных услуг с ограниченными возможностями здоровья на 100% удовлетворяют условия, созданные в дошкольном учреждении для получения образования.	01.08.2024г	Гончарова Анастасия Павловна – заместитель заведующей по безопасности		
	3.9. Помощи, оказываемой работниками образовательной организации, прошедшими необходимое обучение (инструктирование) по сопровождению инвалидов в помещениях образовательной организации и на прилегающей территории.	3.9. Включить педагогов в заявку на прохождение курсов повышения квалификации для организации работы с обучающимися с ОВЗ, инвалидами на базе ЛОИРО на 2025г.	01.12.2024г	Ильина Юлия Викторовна – старший воспитатель		

Ознакомлен:

Дата:



заведующий МБДОУ № 19 г. Кингисепп Ильина Л.А.